



Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 26.02.2019 im Landgasthaus Wietzendorf

Beginn: 20:05 Uhr

Ende: 21:00 Uhr

Anwesende: siehe Anwesenheitsliste *Anlage 1*

Tagesordnung: siehe Einladung vom 31.01.2019 *Anlage 2*

TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Versammlung durch die 1. Vorsitzende

Begrüßung und Eröffnung der Versammlung durch die 1. Vorsitzende Christina Heine. Die 1. Vorsitzende begrüßt insbesondere die Schulleiterin Stefanie Schlange und den ausgeschiedenen stellv. Schulleiter Klaus Kolmsee.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung durch Aushang am 31.01.2019 im Schaukasten des Schulvereins an der Schule im Beekgarten sowie Veröffentlichung auf der Homepage der Schule. Des Weiteren wird die Beschlussfähigkeit der Versammlung mit 12 stimmberechtigten anwesenden Mitgliedern durch die 1. Vorsitzende Christina Heine festgestellt.

TOP 3 Genehmigung der Tagesordnung

Genehmigung der Tagesordnung durch alle anwesenden Mitglieder.

TOP 4 Genehmigung des Protokolls der letzten Hauptversammlung am 28.02.2018

Das Protokoll der Jahreshauptversammlung 2018 wurde im Vorfeld der diesjährigen Versammlung zur Einsicht auf der Homepage der Schule veröffentlicht. Es liegt auch auf der Versammlung aus. Die 1. Vorsitzende stellt die Frage, ob das Protokoll verlesen werden soll. Dies wird einstimmig abgelehnt. Außerdem liegen keine Einwände und Änderungsvorschläge vor. Das Protokoll der letzten Jahreshauptversammlung wird einstimmig genehmigt.

TOP 5 Rechenschaftsbericht des Vorstandes

Rechenschaftsbericht des Vorstandes, siehe *Anlage 3*.

TOP 6 Kassenbericht

Der Kassenbericht wird durch die Kassenprüferin Henrike Holste verlesen, siehe *Anlage 4*.

TOP 7 Bericht der Kassenprüfer

Die Kassenprüferin Julia Randhahn bestätigt Henrike Holste eine ordnungsgemäße Kassenführung und beantragt die Entlastung des Vorstandes.

TOP 8 Entlastung des Vorstandes

Die Entlastung des Vorstandes wird einstimmig mit 4 Ja-Stimmen, keinen Enthaltungen und keinen Nein-Stimmen erteilt.

TOP 9 Wahlen

Zum Wahlleiter wurde Martin Mertens bestimmt, *siehe Anlage 4*.

TOP 11 Planung 2019:

Veranstaltungen:

- gesundes Schulfrühstück (Termine bis zum Schuljahresende durchgeplant)
- Sommerfest 18.05.2019, Schulverein übernimmt Schicht im Bierwagen (der Gewinn der Veranstaltung wird unter allen teilnehmenden Vereinen aufgeteilt)
- Lauftag am 29.05.2019
- Verabschiedung der 4. Klassen
- Einschulungsfeier am 17.08.2019
- Honigfest am 28./29.09.2019
- September 2019: Wahrnehmungstag
- Planung: Workshop Mobbing und Hühnermobil, genaueres wird noch im Vorstand beraten

Ferienclub Lollipop wird weiterhin angeboten in den Oster-, Sommer- und Herbstferien.

Es wird um Vorschläge und Meinungen zu Aktivitäten und Anschaffungen bzw. Ausgaben in 2019 gebeten.

Eweline Groendwald bittet um einen Zuschuss in Höhe von 150€ für die Autorenlesung im März 2019. Durch diesen Zuschuss können die Kosten pro Schüler auf 1,50€ gesenkt werden. Der Zuschuss wird einstimmig genehmigt.

Klaus Kolmsee fragt nach, was genau unter der Planung zum Thema „Workshop Mobbing“ zu verstehen ist. Tina Heine erläutert, dass die Planung läuft aber noch nichts Konkretes beschlossen wurde. Es soll einen Workshop mit und für die Schüler geben, um auf das Thema aufmerksam zu machen.

Martin Mertens erläutert, dass im Schulvorstand im Zuge der laufenden Aktion „Sicherer Schulweg“ dieses Thema für die am Ende des Schuljahres stattfindende Projektwoche vorgesehen ist und bittet um eventuelle Unterstützung durch den Schulverein. Der Schulverein erklärt sich bereit, sich unterstützend an der Projektwoche bzw. dem am Ende stattfindenden Schulfest zu beteiligen.

Frau Schlange fragt nach einer erneuten Beteiligung an den Kosten für den Schulplaner durch den Schulverein. Es wird nach Diskussion beschlossen, die Entscheidung über die Höhe der Beteiligung auf die nächste Vorstandssitzung zu vertagen, da dann konkrete Zahlen vorliegen.

TOP 11 Verschiedenes

Die 1. Vorsitzende Christina Heine bedankt sich beim gesamten Vorstand für die geleistete Arbeit im letzten Jahr. Besonderer Dank geht an Renate Budnowski für ihr Engagement für den Ferienclub Lollipop. Außerdem bedankt sich Christina Heine bei der ausscheidenden Kassenführerin Henrike Holste für ihre langjährige Arbeit im Schulverein. Es werden Danksagungen in Form von Gutscheinen ausgeteilt.

Renate Budnowski erläutert im Rahmen der Danksagung die Arbeit für den Ferienclub und teilt mit, dass ihre Tätigkeit Ende 2020 enden wird. Renate weist daraufhin, dass es sich hierbei um eine sehr umfangreiche ehrenamtliche Tätigkeit handelt. Der Vorstand wird sich auf den nächsten Sitzungen mit der Frage der Nachfolge beschäftigen.

TOP 12 Schließung der Versammlung

Christina Heine schließt die Sitzung um 21:00 Uhr

Christina Heine
Versammlungsleiterin

Petra Korte
Protokollführerin